令和８年度　玉名市職員採用追加試験

≪Web ページの操作方法≫

手続きに 必要なもの	・パソコン（インターネットに接続可能であること）又はスマートフォン ・Ａ４用紙の印刷が可能なプリンタ　・PDF を表示するためのソフト ・本人のメールアドレス　・顔写真データ
注意事項	・インターネット環境により利用できないことがありますので、玉名市公式ホームページにアクセスし確認してください。 ・申込受付期間中に正常に到達したものを受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などによるトラブルについては、責任を負いかねますので、あらかじめご了承ください。
申込受付期間	令和８年 12 月１日(火)8:30 から 12 月 21 日(月)17:15 まで ※申込受付期間中は 24 時間いつでも申込み可能です。 ただし、メンテナンス作業中は利用できません。

申込み方法

玉名市ホームページ内の職員採用ページから職員採用専用サイト（パブリックコネクト）にアクセスし、画面の指示に従って全ての必要項目を入力の上、申込期間中に送信・申込みをしてください。

１会員登録

職員採用ページ（https://public-connect.jp/employer/1688）にアクセスし、サイトの利用に必要となる「会員登録」を行ってください。
①職員採用ページ内の「会員登録」をクリックし、会員登録画面にお進みください。
※スマートフォンの場合は、「≡」をクリックすると「会員登録」が表示されます。
②会員登録の方法として「Google で登録」、「LINE で登録」、「メールアドレスで登録」の３つが表示されますので、いずれかを選択してください。
③登録の際、入力が必須の設問に「希望勤務地」や「希望職種」等がありますが、あくまでも会員登録に必要となるものです。登録した内容によって、本市採用試験の結果等に影響を及ぼすことはありません。
④パスワードは、半角英数字８文字以上で設定し、忘れることのないよう控えてください。パスワード忘れ等による申込みの遅滞については、本市では責任を負いません。
⑤「登録する」をクリックすると、登録したメールアドレス宛にサイトから確認用のメール「【パブリックコネクト】会員登録のお願い」が送信されますので、メールに記載の内容に従い、会員登録手続きを完了してください。

２プロフィール登録

①会員登録の完了後に、マイページが作成されます。引き続き、マイページ内で応募に必要となるプロフィール登録を行ってください。プロフィール登録の「基本情報」、「学歴」、「職歴」それぞれについて入力が必要です。なお、入力途中で「保存」をクリックすると途中保存され、続きから入力を再開できます。
※ 必須項目は必ず入力してください。職種によって採用条件となる職歴については、プロフィール登録で行います。業務内容も正確に入力してください。
※任意項目の「資格」や「自己 PR」についても、必ず入力してください。
②「基本情報」について、漏れや誤りのないよう入力してください。
※「電話番号」には、携帯電話など連絡の取りやすい電話番号を入力してください。
※「プロフィール写真」に顔写真をアップロードしてください。
・写真データは、受験に必要となる「受験票」にも使用する重要なものです。印刷した写真を撮影したものや、背景が無地でないものは使用しないでください。

令和８年度　玉名市職員採用追加試験

≪Web ページの操作方法≫

・最近３か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きの画像データをアップロードしてください。
・ファイル形式は画像（JPEG/JPG）のみとなります。
・アップロードできる画像サイズは最大 3MB までです。
・一部スマートフォンからはアップロードできない場合があります。その場合はパソコンよりアクセスしアップロードしてください。
・ファイル容量、縦横サイズは「画像ファイルを右クリック」→「プロパティをクリック」で確認できます。
③「学歴」について、漏れや誤りのないよう入力してください。中学校から順に、以後の学歴を入力してください。入力欄が不足するときは、「＋学歴を追加」をクリックしてください。入力欄が追加されます。
④「職歴」について、漏れや誤りのないよう入力してください。
※職歴のない方は、「入力する職歴なし」にチェックしてください。
※職歴のある方は、職歴を全て入力してください。その際、現在勤務中の職歴については、「現在勤務中」にチェックしてください。
※職歴が複数ある場合は、職歴順（直近の職歴が最後となります。）に入力してください。入力欄が不足するときは、「＋職歴を追加」をクリックしてください。入力欄が追加されます。
⑤「基本情報」、「学歴」、「職歴」の入力を終えましたら、プロフィール登録は完了です。なお、登録完了後のプロフィール編集は可能ですが、申込期間の終了後は原則として不可とします。

３受験申込

①「会員登録」、「プロフィール登録」を終えましたら、「玉名市役所」を検索し、受験する試験区分を選択してください。その際、「求人一覧」をクリックすると、全ての職種が表示されます。なお、他市等の採用試験情報も掲載されておりますので、お間違えのないようお願いします。
②試験区分を選択すると、試験案内と同様に、職種ごとの受験資格や募集要項の記載がありますのでご確認ください。
③「エントリー画面に進む」をクリックすると、エントリー画面に進みますので、設問に従って入力してください。
④全ての入力を終えましたら、「上記に同意する」にチェックの上、「エントリーする」をクリックしてください。「エントリー完了」と表示され、ログイン後のメッセージ欄及び登録メールアドレス宛に完了メールが自動送信されます。ただし、申込完了とは、登録内容に不備がない場合に限ります。
⑤登録内容に不備等があった場合は、玉名市総務課から各受験者宛てにメールを送信いたします。連絡があった方は、内容を確認の上、速やかに登録内容の訂正等を行ってください。
※ 電話又はメールで問い合わせをすることがあります。
⑥申込期間中は 24 時間申込みを受け付けますが、保守点検作業等のためシステムを停止する場合があるほか、受付期間終了の直前は、システムが混み合う恐れがありますので、余裕をもって申し込んでください。
⑦使用される機器や通信回線上の障害等のトラブルについては、玉名市は一切責任を負いません。
⑧内容の訂正等を含め、申込期間中に全ての手続きが完了しなかった場合は受験できませんのでご注意ください。